



# చదువు

వైపుణ్య

ఈనాడు

హైదరాబాద్ బుధవారం, డిసెంబరు 13, 2017

మా చిరునామా: చదువు ఈనాడు ప్రధాన కార్యాలయం, రామోజీ ఫిలింసిటీ, హైదరాబాద్ - 501 512

edc@eenadu.in

### అర్థవంతమైన చర్చల తర్వాతే ఆమోదం!

అర్థవంతమైన చర్చల అనంతరం మాత్రమే నా అభిప్రాయాన్ని ఆమోదించాలని నేను కోరుకుంటాను. నిలబడి మాట్లాడటానికి ధైర్యం కావాలి. కూర్చుని విన్నానికి సహనం ఉండాలి. మనిషి తాను బయటకు చెప్పిన మాటలకు బానిస. తాను వెద్దడంవని మాటలకు అధిపతి.

- విన్స్టన్ ఛర్చిల్



# బృందంలో మీరెక్కడ?

క్యాంపస్ లిక్రూట్మెంట్ రాత పరీక్షలో మంచి మార్కులు వచ్చాయి. 'ఇంటర్వ్యూలో ప్రశ్నలన్నింటికీ సరైన సమాధానాలు ఇచ్చేశాను. ఇక ఉద్యోగం ఖాయం' అనుకున్న ఒక అభ్యర్థికి ఆఫర్ లెటర్ రాలేదు. ఆశ వదులుకోలేక ఆ కంపెనీ హెచ్ఆర్ని కలిశాడు. మీలో గ్రూప్ డైరెక్షన్ లోను, బృంద చర్చలో చురుగ్గా లేకపోవడంతో ఎంపిక కాలేదని చెప్పారు. దానికి అతడు ఆశ్చర్యపోయాడు. ఇప్పుడు కంపెనీలు తమకు కావాల్సిన లక్షణాలు అభ్యర్థుల్లో ఉన్నాయో లేదో తెలుసుకోవడానికి రకరకాల పద్ధతులు పొటిస్తున్నాయి. బృందచర్చలు అందులో ప్రధానమైనవి.



- సమస్య పరిష్కారానికి
- విధాన నిర్ణయానికి
- వ్యక్తిత్వాన్ని అంచనా వేయడానికి ఒక సాధనంగా ఉపయోగిస్తున్నారు. సమస్య పరిష్కారానికి, కీలక విధాన నిర్ణయాలు చేయడానికి బృందచర్చ చక్కటి మార్గం.
- ఉద్యోగంలోకి లేదా వృత్తి విద్యలోకి ఒక అభ్యర్థి ప్రవేశిస్తున్నప్పుడు అతడి వ్యక్తిత్వాన్ని అంచనా వేయడానికి కూడా ఇది నాయకుడు తుంది. 8 సాధారణంగా బృందంలో 6 నుంచి 10 మంది ఉంటారు. చర్చాంశం ఒక అభిప్రాయం లేదా సమస్య కావచ్చు.
- చర్చ జరిగేటప్పుడు అభ్యర్థులు విభిన్న నైపుణ్యాలను ఎంపిక విభాగం సభ్యులు పరిశీలిస్తారు. ఇతరులను ఒప్పించే శక్తి, ఆత్మనిర్ణయం, అభిప్రాయాలను తార్కికంగా క్రమపద్ధతిలో

### మీరు నాయకులేనా?

బృంద చర్చలో పాల్గొనేటప్పుడు సహజ నాయకత్వ లక్షణాలను బేరీజు వేస్తారు. అనుకూలత, విశ్లేషణ, స్థిమితంగా ఉండటం, ఆత్మనిర్ణయం, వివేకం, నిర్ణయాత్మకశక్తి, సహనం అనేవి కొన్ని నాయకత్వ లక్షణాలు. చర్చ ప్రారంభానికి సుముఖత చూపి, చర్చకు సానుకూల వాతావరణాన్ని కల్పిస్తూ, సభ్యులందరి అభిప్రాయాలను క్రోడీకరిస్తూ అవసరమైన వివరణ ఇవ్వడం ద్వారా నాయకత్వ లక్షణాలను ప్రదర్శించవచ్చు. అర్థవంతమైన ముగింపు వైపు నిర్ణయ సమయంలో చర్చను తీసుకెళ్లడం కూడా నాయకుల ప్రాతే.

విశ్లేషించడం, ఇతరులకు అవకాశం ఇవ్వడం, వారి మాటలకు స్పందించడం వంటి సహజ నాయకత్వ లక్షణాలను ప్రదర్శించాలి.

### విజయానికి కావాల్సినవి

- బృంద లక్ష్య సాధనకు సంసిద్ధంగా ఉండటం
- సభ్యులతో ఆన్యోన్యత.
- చర్చారంభమే అవగాహన
- పరస్పర సహకార, సానుకూల వాతావరణాన్ని కల్పించడం
- భావ ప్రకటన మెలకువలు ఉండటం
- నిష్పక్షపాతంగా పాల్గొనడం
- నాయకత్వ భాగస్వామ్యం

### అన్ని గమనించండి..

బృంద చర్చలో పాల్గొనాలంటే మొదట

### మీరు ఫ్రెండ్లినా?

చర్చలో పాల్గొనేటప్పుడు అందరితో ఫ్రెండ్లీగా ఉండాలి. చర్చ సాగించేటప్పుడు గుర్తింపాలి కాని ఆంశాలు...

- ♦ తన కంటే ముందు మాట్లాడిన అభ్యర్థులు చెప్పిన విషయాలను గుర్తుంచుకోవాలి.
- ♦ స్పష్టమైన వైఖరితో ఉండాలి.
- ♦ చర్చ లక్ష్యాన్ని గ్రహించి తన దృష్టి కోణాన్ని ప్రతిపాదించాలి.
- ♦ ఇచ్చిన అంశంపైనే దృష్టి కేంద్రీకరించాలి.

చర్చ మొక్కబడిగా, గంభీరంగా, నిరుత్సాహంగా జరగకుండా ఉత్తేజకరమైన స్పృహశీల వాతావరణంలో సాగితే మంచి ఫలితాలు వస్తాయి. చర్చలో విభిన్న భావధారణలు ఉన్నవారు పాల్గొంటారు. విరుద్ధ అభిప్రాయాలు వ్యక్తమవుతున్నప్పుడు నైపుణ్యంతో సానుకూలతను తీసుకురావాలి. అభిప్రాయ భేదాలనే తప్ప వ్యక్తులతో విభేదాలు పాలించకుండా సామరస్యంగా పెంపొందించాలి.

సభ్యులు నాల్గో అవసరం. జాతీయ, అంతర్జాతీయ, సామాజిక, ఆర్థికాంశాలు, శాస్త్రీయ, పర్యావరణ విశేషాలు, మన బుద్ధి జరిగే విషయాలపై అవగాహన ఉండాలి. ఇందుకు వార్తాపత్రికలు, మ్యాగజిన్లు చదవాలి. టీవీలో వచ్చే కార్యక్రమాలను చూడాలి. అనేక పరిణామాలు అనుసరించడానికి అంతర్జాలాన్ని కూడా ఉపయోగించుకోవాలి.

విషయ పరిజ్ఞానంతోపాటు భావవ్యక్తీకరణకూ ప్రాధాన్యం ఉంటుంది. ధైర్యంగా మాట్లాడటం, అభ్యర్థులందరినీ ఒప్పించడం, సరైన పదజాలాన్ని ఉపయోగించడం కూడా కీలకమే. క్రమమే నైపుణ్యం చాలా అవసరం. చర్చ జరిగేటప్పుడు సరిగ్గా వివరించాలి. సందర్భానుసారంగా స్పందించాలి. స్పష్టమైన ఉచ్చారణతో మాట్లాడితే బృంద సభ్యులను ప్రభావితం చేసే విశేషంగా నిలుస్తారు. కంటే చూపు, శరీర భంగిమ, హావభావాలు, ముఖవ్యక్తిత్వం తదితరాలన్నీ జేపై దృష్టి ఉంచి మనబులకోవాలి.

### చొరవ చూపాలి

బృంద చర్చలో ప్రత్యేకంగా నాయకుడిని ఎన్నుకోవడం ఉండదు. చర్చించాల్సిన అంశాన్ని ప్రకటించడానికి కాలయాపన చేయకుండా చొరవతో చర్చను నడిపించడం తక్షణావసరం కాబట్టి ఎవరో ఒకరు ప్రారంభించవచ్చు. అలా మొదలైన తర్వాత పాటింపాల్సిన పద్ధతులను వివరించాలి. సమయాపాతన, ప్రతి సభ్యుడి భాగస్వామ్యాన్ని తెలియజేస్తూ అందరూ చర్చపైనే దృష్టిని కేంద్రీకరించేలా చూడాలి.



### అర్థవంతంగా.. ముగించు

నిర్ణీత కాలపరిమితిలో చర్చకు ఒక అర్థవంతమైన ముగింపును ఇవ్వాలి. సభ్యులందరూ చెప్పిన విషయాలను దృష్టిలో ఉంచుకొని సంక్షిప్త వివరణతో చర్చను ముగించాలి. సభ్యులు మధ్య అంగీకారం కుదిరిన అంశాలను, విభేదాల వివరాలను తెలియజేస్తూ ఒకరు చర్చను ముగించవచ్చు.

# Wishy washy.. నిరయం తీసుకోలేకపోవడం!

ఇంగ్లీష్ లో వాడుకలోకి వస్తున్న వ్యక్తీకరణలను గమనిస్తూ, వాటి ప్రయోగాన్ని తెలుసుకోవడం విద్యార్థులకు అవసరం. ఇలాంటి కొన్ని Expressionsను ఉదాహరణలు సాయంతో నేర్చుకుందాం!

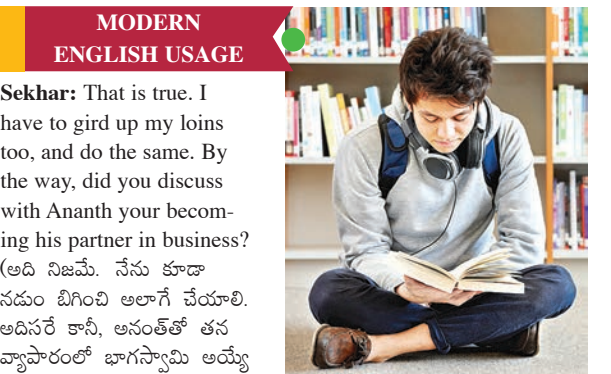
**Chaithanya:** Hi, Sekhar, long time, no see. Where have you been? (చాలా కాలమైంది నిన్ను చూసి. ఎక్కడికెక్కా?)

**Sekhar:** I had had to leave suddenly for Ananthapur a week ago. I returned only this morning (వారం క్రితం అనుకోకుండా అనంతపురం వెళ్లల్సి వచ్చింది. ఇవాళ పొద్దున్నే తిరిగివచ్చా).

**Chaithanya:** How is your preparation for the Civils? Keerthi is burning the candle at both ends to face the exam (సివిల్స్ పరీక్షకు ఎలా తయారవుతున్నావు? కీర్తి రవుతున్నావు?

**Chaithanya:** We are starting our business this June (ఈ జూన్ లోనే మేం వ్యాపారాన్ని ప్రారంభిస్తున్నాం).

**Sekhar:** Thank God it was not an elephant in the room. I was afraid it might be so. Wish you all success and a prosperous business (అది ఏ గొడవ లేకుండా, అభిప్రాయభేదాలకు భయపడి చర్చించడం మానేయమనుకుంటున్నాను. మీకు విజయం, అభివృద్ధి కలగాలని కోరుకుంటున్నా).



Now look at the following sentences from the conversation:

1. She is not wishy washy
2. It was a sweetheart deal
3. Thank god it was not an elephant in the room.

Now let us look at the expressions in detail.

### 1. Wishy washy

= Unable to take a strong decision / vacillate (నిర్ణయం తీసుకోలేకపోవడం).

- a) Abhiram:** Vinod is weak minded. He lacks the ability to take a decision (వినోద్ కు మానసిక దౌర్బల్యం ఎక్కువ. నిర్ణయం తీసుకునే శక్తి అతనికి లేదు).
- Arjun:** Yea, that is true. He is most often wishy washy. That is why he is not a success in life (అవును. అది నిజమే. చాలాసార్లు నిర్ణయం తీసుకోలేకపోతుంటాను. ఒక నిర్ణయం తీసుకుంటే దానికి కట్టుబడి ఉండాలి).
- b) Jyothi:** Sita is very strong minded. Once she takes a decision she sticks to it (సీత చాలా గట్టి మనసున్నది. ఒక నిర్ణయం తీసుకుంటే దానికి కట్టుబడి ఉంటుంది).

**Vaidehi:** Yea, you are right. She is not wishy washy. Once she thinks of doing something, she is firm about it (అవును. ఊహించాడే రకం కాదు తను. ఒకసారి ఏదైనా చేయాలనుకుంటే దాని విషయంలో చాలా గట్టిగా ఉంటుంది).

## నోటిస్ బోర్డు

ప్రభుత్వ ఉద్యోగాలు

**పీఠే ఫోరెస్ట్ డిపార్ట్మెంట్**  
ఫోస్టుల సంఖ్య: 05

- 1) ప్రొక్యూరెమెంట్ స్టాఫ్ (2)
- 2) జూ ఎక్స్ పర్ట్ (3)
- 3) ఎకానామిక్స్ ఎక్స్ పర్ట్ (4)
- 4) ఎంఎస్ స్టాఫ్ (5)
- 5) డి.ఎం.ఎస్.ఎస్. డరభాస్సు విధానం: ఆఫ్ లైన్

చివరితేది: 02.01.2018. వెబ్ సైట్: [www.forests.ap.gov.in](http://www.forests.ap.gov.in)

---

**సాహా ఇన్స్టిట్యూట్ ఆఫ్ న్యూక్లియర్ ఫిజిక్స్**

రిసెర్చ్ ఆఫీసర్లు: 12 పోస్టులు  
అర్హత: పీహెచ్ డీ (ఫిజిక్స్), పిహెచ్ డీ (ఫిజిక్స్), పిహెచ్ డీ (ఫిజిక్స్) లేదా సమానం.  
వయ: పరిమితి: 35 సంవత్సరాలు  
దరభాస్సు విధానం: ఈమెయిల్ ద్వారా  
చివరితేది: 31.01.2018. వెబ్ సైట్: [www.saha.ac.in](http://www.saha.ac.in)

---

**వాణిజ్య**

**ఇండియన్ ఇన్స్టిట్యూట్ ఆఫ్ కెమికల్ బియాల్జీ**

జూనియర్ రిసెర్చ్ ఫెలో: 40 పోస్టులు  
అర్హత: ఎంఎస్ సి (కెమిస్ట్రీ/బయాలజీ), నెట్ / డిబీటీ / డిఎస్ డి-ఇన్ సైన్స్ / పిహెచ్ డీ (ఇన్ ఆర్గనీక్ కెమిస్ట్రీ)  
వయ: పరిమితి: 28 సంవత్సరాలు.  
వాణిజ్య తేది: 03.01.2018  
వెబ్ సైట్: [www.career.iicb.res.in](http://www.career.iicb.res.in)

---

**ఫెలోషిప్**

**ఎన్ టీ సి - ఫెలోషిప్ ఎంట్రీస్ టిస్సె-2018**

ఫెలోషిప్ ఎంట్రీస్ టిస్సె-2018 అర్హత: ఎంబీబీఎస్, ఎండి/ఎంఎస్/డిఎం. దరభాస్సు ఫీజు: రూ. 4500 దరభాస్సు విధానం: ఆఫ్ లైన్. ఎంపిక విధానం: రాతపరీక్ష ద్వారా. చివరితేది: 11.01.2018  
రాతపరీక్ష తేది: 17.02.2018  
వెబ్ సైట్: [www.natboard.edu.in/fellowship.php/](http://www.natboard.edu.in/fellowship.php/)

పూర్తి వివరాలు, మరిన్ని నోటిఫికేషన్ల కోసం [www.eenadupratibha.net](http://www.eenadupratibha.net) చూడవచ్చు.